

ИНСТРУКЦИЯ № 2

за приемане на чуждестранни студенти, специализанти и докторанти във ВСУ “Черноризец Храбър”

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Варненският свободен университет “Черноризец Храбър” приема чуждестранни граждани за обучение във всички образователни степени съгласно Закона за висшето образование, Закона за развитие на академичния състав на Република България и Правилника за неговото прилагане, Наредбата за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България и вътрешните правила на ВСУ „Черноризец Храбър”.

(2) ВСУ „Черноризец Храбър” приема чуждестранни студенти с признаване на периоди на обучение, завършени в чуждестранни висши училища. Приемът се извършва съгласно Закона за висшето образование, Наредбата за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България и вътрешните правила на ВСУ „Черноризец Храбър”.

Чл. 2 (отм.)

Чл. 3. Чужденци могат да кандидатстват и да се обучават:

1. в изпълнение на междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен;

2. съгласно актове на МС;

3. в изпълнение на договори с чуждестранни висши училища и организации за съвместна учебна, образователна, научноизследователска, художественотворческа, проектна и иновационна дейност;

4. в случаите на договори с чуждестранни висши училища за образователен франчайзинг;

5. при индивидуално кандидатстване.

Чл. 4. Чужденци могат да кандидатстват за обучение и при условията и по реда за приемане на български граждани, ако:

1. имат статут на постоянно пребиваващи на територията на Република България;
2. имат статут на бежанци;
3. са от българска народност;
4. са граждани на държави – членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство.

Раздел II

КАНДИДАТСТВАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ЗАПИСВАНЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ, СПЕЦИАЛИЗАНТИ И ДОКТОРАНТИ

Чл. 5. Във ВСУ “Черноризец Храбър” могат да кандидатстват чужденци, които:

1. притежават завършено средно образование, осигуряващо им достъп до обучение във висшите училища на страната, в която е придобито средното образование;
2. са приети за студенти в друго висше училище, признато от законодателството на съответната държава;
3. притежават завършено висше образование или период на обучение в друго висше училище, признато от законодателството на съответната държава.

Чл. 6. (1) Чуждестранните студенти, докторанти и специализанти заплащат такса за обучение, която се определя ежегодно от Президента на ВСУ по предложение на АС.

(2) Студенти, докторанти и специализанти – граждани на държави – членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство, заплащат такси за обучението си при условията и по реда, определени за българските граждани.

Чл. 7. (1) Кандидатите, желаещи да се обучават в специалности в **образователно-квалификационна степен “бакалавър”** или **“магистър”** (след завършено средно

образование) подават в сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” следните документи:

1. заявление до Ректора на ВСУ, в което са посочени кратки биографични данни, специалностите и образователно-квалификационната степен, в които желаят да се обучават;

2. копие от документа за завършено средно образование и от приложението с оценките или документ, издаден от компетентен орган за признаване на степен на образование. Минималният среден успех от учебните предмети от документа за завършено средно образование, които са балообразуващи за специалността, не може да бъде по-нисък от 62 на сто от максималната стойност по системата за оценяване в страната, в която е придобито средното образование;

3. документ, издаден от компетентен орган, с който се удостоверява правото на кандидата да продължи обучението си във висшите училища на страната, в която е придобито средното образование;

4. документ, издаден от компетентен орган, с който се удостоверява, че лицето е прието за студент във висше училище;

5. академична справка – за студенти, кандидатстващи с признаване на периоди на обучение, завършени в чуждестранни висши училища;

6. медицинско свидетелство, издадено в едномесечен срок преди датата на кандидатстването и заверено от съответните органи в страната, от която лицето кандидатства;

7. копие от документите за гражданство – за кандидатите с двойно гражданство, едното от които е българско;

8. документ за владееене на езика, на който ще се провежда обучението в специалността – за кандидатите, които няма да преминават езикова и специализирана подготовка;

9. 6 цветни снимки – 3,5/4,5 см.

(2) Кандидатите, желаещи да се обучават в специалности в **образователно-квалификационна степен “магистър” (след завършено висше образование)** подават в сектор

“Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” следните документи:

1. заявление до Ректора на ВСУ, в което са посочени кратки биографични данни, специалностите и образователно-квалификационната степен, в които желаят да се обучават;

2. копие от документа за завършено висше образование (включително приложението с оценките) със степен, съответстваща на образователно-квалификационна степен “бакалавър” или “магистър”. Право да кандидатстват за обучение в магистърска степен имат лица със среден успех от дипломата за завършена степен на висшето образование не по-нисък от “добър” по системата за оценяване в Република България;

3. медицинско свидетелство, издадено в едномесечен срок преди датата на кандидатстването и заверено от съответните органи в страната, от която лицето кандидатства;

4. копие от документите за гражданство – за кандидатите с двойно гражданство, едното от които е българско;

5. документ за владеене на езика, на който ще се провежда обучението в специалността – за кандидатите, които няма да преминават езикова и специализирана подготовка;

6. 6 цветни снимки – 3,5/4,5 см.

(3) Кандидатите, желаещи да се обучават в специалности в **образователна и научна степен “доктор”** подават в Университетския център за подготовка на докторанти следните документи:

1. заявление до Ректора/зам.-ректора по НИД на ВСУ, в което са посочени кратки биографични данни, степента на владеене на български език и друг език, различен от майчиния, и научната област, в която желаят да разработват дисертация;

2. нотариално заверено копие от документа за завършено висше образование (включително приложението с оценките) със степен, съответстваща на образователно-квалификационна степен “магистър”, или документ, издаден от компетентен орган за признаване на степен на образование;

3. медицинско свидетелство, издадено в едномесечен срок преди датата на кандидатстването и заверено от съответните органи в страната, от която лицето кандидатства;

4. копие от документите за гражданство – за кандидатите с двойно гражданство, едното от които е българско;

5. списък с публикации (ако има такива);

6. удостоверение за признато висше образование, ако дипломата е издадена от чуждестранно висше училище (при наличие на такова удостоверение), или заявление за признаване на висше образование по реда на Инструкцията на ВСУ “Черноризец Храбър” за признаване на висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

7. 2 цветни снимки – 3,5/4,5 см.

(4) Документите по ал. 1, т. 2–7, ал. 2, т. 2–4, ал. 3, т. 2–4 трябва да бъдат заверени от нотариус, легализирани, преведени на български език и заверени в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, в която са издадени, а при отсъствие на такива – по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа.

(5) Чуждестранните кандидат-студенти от българска народност представят поне един от следните документи:

1. акт за раждане, кръщелно свидетелство или друг акт за гражданско състояние;

2. паспорт или друг документ за самоличност.

Чл. 7а. Документите, удостоверяващи висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, се депозират в университетската комисия за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища в съответствие с Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища и вътрешните правила на ВСУ „Черноризец Храбър”.

Чл. 7б. (1) Сектор “Образователен маркетинг и кандидат-студентски прием” (ОМ и КСП) изпраща писмо за одобрените от ВСУ кандидати в Министерството на образованието и науката (МОН) в съответствие с Наредбата за условията и реда за издаване на визи от дипломатическите и консулските представителства на Република България.

(2) Министерството на образованието и науката издава удостоверение за прием.

(3) Сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” издава документ за прием на студента във ВСУ след получаване на удостоверението от МОН.

(4) Документът за прием във ВСУ и удостоверението от МОН се предават на студента за издаване на виза.

(5) Студентът заплаща съответната такса за обучение след получаване на разрешение за пребиваване и преди началото на учебните занятия.

Чл. 7в. Одобрените кандидати подават в сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” следните документи за записване:

1. заявление до Ректора на ВСУ с посочена специалност и форма на обучение;

2. комплект документи за записване по образец на ВСУ;

3. документ за платена такса за първия семестър;

4. документ, удостоверяващ ниво на владеене на езика, на който ще се провежда обучението в специалността съгласно чл. 57.

Чл. 7г. Записването на чуждестранните студенти и специализанти се извършва със заповед на Ректора.

Чл. 7д. (1) Предложението до Ректора за записване на чуждестранните студенти и специализанти в първи курс на обучение във ВСУ „Черноризец Храбър” се изготвя от сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием”.

(2) Предложението до Ректора за записване на чуждестранните студенти и специализанти във ВСУ „Черноризец Храбър” с признаване на периоди на обучение, завършени в

чуждестранни висши училища, се изготвя в съответната катедра.

(3) Предложението до Ректора за записване на чуждестранните граждани за обучение в образователна и научна степен „доктор” във ВСУ „Черноризец Храбър” се изготвя от Университетския център за подготовка на докторанти.

Чл. 7е. (1) Чуждестранните кандидати, които не владеят езика, на който ще се провежда обучението, се насочват за обучение в подготвителен курс с доклад на сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” до директора на ДЧЕО при ВСУ. Към доклада се прилагат информационни карти на чужденците.

(2) Предложението до Ректора за записване на чуждестранните кандидати в курс за езикова и специализирана подготовка във ВСУ „Черноризец Храбър” се изготвя от департамент „Чуждоезиково обучение”.

Чл. 7ж. ВСУ “Черноризец Храбър” писмено уведомява Министерството на образованието и науката за чужденците, които са се записали за студенти, специализанти и докторанти.

Чл. 7з. (1) Сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” поддържа и съхранява цялостната документация, свързана със записването на чуждестранните студенти.

(2) Сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием” подготвя всички необходими справки и сведения, отнасящи се за чуждестранните студенти, при поискване от Ректора на ВСУ “Черноризец Храбър”, МОН, МВнР и други държавни институции, които имат това право.

Чл. 7и. Във всички останали случаи, непосочени в настоящата инструкция, се прилагат действащите нормативни актове на ВСУ “Черноризец Храбър”.

Чл. 7й. Кандидатите за обучение в образователна и научна степен „доктор” се записват в съответствие с Наредба № 12 за придобиване на образователна и научна степен

“доктор” и научна степен “доктор на науките” във ВСУ
“Черноризец Храбър”.

Раздел III
ПРИЕМ И ЗАПИСВАНЕ
(Отм.)

Раздел IV
УКАЗАНИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА
ПРОДЪЛЖИТЕЛНО ПРЕБИВАВАНЕ И ЛИЧНА КАРТА
НА ЧУЖДЕСТРАНЕН ГРАЖДАНИН
(Отм.)

Раздел V
ПРОЦЕДУРА ЗА ЗАПИСВАНЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ
СТУДЕНТИ В ПЪРВИ И ПО-ГОРЕН КУРС НА
ОБУЧЕНИЕ
(Отм.)

Раздел VI
ПРОЦЕДУРА ЗА ЛЕГАЛИЗИРАНЕ НА ДИПЛОМИ И
ПРИЗНАВАНЕ НА ИЗПИТИ ОТ ЧУЖДЕСТРАННИ
КОЛЕЖИ И УНИВЕРСИТЕТИ
(Отм.)

Раздел VII
ПРОЦЕДУРА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА, СВЪРЗАНА С ОБУЧЕНИЕТО
НА ЧУЖДЕСТРАННИ СТУДЕНТИ
(Отм.)

Раздел VIII

СТАТУТ НА ЧУЖДЕСТРАНЕН СВОБОДЕН КУРСИСТ

Чл. 48. Във ВСУ “Черноризец Храбър” се приемат и обучават и свободни курсисти. Обучението със статут на свободен курсист е независимо от завършената образователно-квалификационна степен.

Чл. 49. Свободните курсисти подават следните документи:

1. заявление до Ректора;
2. карта за записване, която попълват на място;
3. фактура за заплатена такса-курс или такса-програма.

Чл. 50. Със статут на свободни курсисти се обучават чужди граждани, записващи се по лично желание в отделни курсове, за които не се присъжда образователно-квалификационна степен.

Чл. 51. На лицата, по чл. 48, успешно завършили предвидената подготовка, се издава документ от ВСУ “Черноризец Храбър” съгласно Наредба № 1 за учебната дейност във ВСУ “Черноризец Храбър”.

Раздел IX

ЕЗИКОВА И СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПОДГОТОВКА

Чл. 52. (1) ВСУ „Черноризец Храбър” осигурява езиковата и специализираната подготовка на чуждестранните студенти, докторанти и специализанти.

(2) Езиковата и специализираната подготовка се организира от департамент “Чуждоезиково обучение” на ВСУ “Черноризец Храбър”.

(3) За успешно преминалата езикова и специализирана подготовка се приема и подготовката, организирана и проведена от департамент за чуждоезиково обучение към акредитирано българско висше училище, когато обучението съответ-

ства на предвиденото във ВСУ обучение за съответната специалност и образователна степен.

Чл. 53. (1) Обучението се провежда по учебна документация, която обхваща учебен план и учебни програми.

(2) Обучението за придобиване на езикови и специализирани знания е с продължителност не по-малко от 9 месеца и се извършва в учебни групи с численост не повече от 10 души.

(3) Езиковата и специализираната подготовка се осъществява чрез изучаване на задължителни учебни дисциплини, разпределени в две групи, при минимален хорариум, както следва:

1. за хуманитарните специалности – език, на който ще се провежда обучението в специалността – 800 учебни часа;

2. за всички останали специалности – език, на който ще се провежда обучението в специалността – 650 учебни часа, и специализирани учебни дисциплини – 350 часа.

Чл. 54. Департамент “Чуждоезиково обучение” подготвя и актуализира следната документация, свързана с чуждестранните кандидати, приети за обучение в курс за езикова и специализирана подготовка:

1. подготвя график за провеждане на учебните занятия;

2. създава и поддържа главна книга, в съответствие с Наредба № 1 за учебната дейност във ВСУ „Черноризец Храбър”;

3. поддържа и актуализира необходимите данни в системата “Студентско състояние” на ВСУ.

Чл. 55. (1) Обучението по езика, на който ще се провежда обучението в специалността, завършва с писмен и устен изпит, който се полага пред комисия. Специализираната подготовка завършва с изпити по всички учебни дисциплини, предвидени в учебния план, които се полагат пред комисия.

(2) Лицата, които владеят езика, на който ще се провежда обучението в специалността, могат да се явят на изпитите по ал. 1, без да са преминали езикова подготовка.

(3) Като успешно положени изпити по ал. 1 се признават:

1. изпити, организирани и проведени от департамент за чуждоезиково обучение към акредитирано българско висше училище, когато съответстват на изискванията, предвидени във ВСУ за съответната специалност и образователна степен или

2. валидни сертификати, удостоверяващи ниво на владее-не на езика, на който ще се провежда обучението в специал-ността, когато съответстват на изискванията на ВСУ, като това се удостоверява с оригинален документ и негово копие.

Чл. 56. (1) Копие от изпитните протоколи по чл. 55, ал. 1 и 2 се предават в сектор „Дипломиране и сертифициране” за издаване на документите по чл. 57.

(2) Решението на департамент “Чуждоезиково обучение” по признаване на документите по чл. 55, ал. 3, т. 2. се пред-ставя в сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием”.

Чл. 57. (1) На лицата по чл. 55, ал. 1, успешно завършили езиковата и специализираната подготовка, се издава свидетел-ство, което им дава право да се запишат за студенти в първи курс по желаната от тях специалност.

(2) На лицата по чл. 55, ал. 2, успешно положили изпити за удостоверяване на ниво на владее-не на езика, на който ще се провежда обучението в специалността, се издава удостове-рение, което им дава право да се запишат за студенти в първи курс по желаната от тях специалност.

Чл. 58. Копия на заповедите, отнасящи се до чуждестран-ните кандидати, обучавани в подготвителен курс, се предават в сектор “Образователен маркетинг и кандидатстудентски прием”.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Инструкция № 2 за приемане на чуждестранни студенти, специализанти и докторанти във ВСУ “Черноризец Храбър” е приета на основание чл. 10, ал. 3 от Наредба № 1 за

учебната дейност и съгласно действащата нормативна база, регламентираща дейността на Варненския свободен университет “Черноризец Храбър”.

§ 2. Контролът по изпълнение на Инструкцията се възлага на Ректора или на упълномощени от него длъжностни лица.

§ 3. Инструкцията е приета на заседание на Академичния съвет на ВСУ с Протокол № 4/24.01.2008 г.

§ 4. Инструкцията е изменена с решение на АС – Протокол № 9/4.05.2012 г. и Протокол № 1/19.09.2013 г.