

УЧЕБНА ПРОГРАМА

УТВЪРЖДАВАМ,

РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА:

/доц. д-р М. Великова/

ОПИСАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА  
ПО УЧЕБЕН ПЛАН

Професионално направление: <b>3.7. Администрация и управление</b>	Специалност: <b>„Инфраструктура на администрацията“</b>	
Образователно-квалификационна степен: <input type="checkbox"/> бакалавър <input checked="" type="checkbox"/> магистър	Курс: 1 Семестър: 1-2	Форма на обучение: <input type="checkbox"/> - редовно <input type="checkbox"/> - задочно <input checked="" type="checkbox"/> - дистанционно

Наименование на учебната дисциплина: <b>Управление на административни конфликти</b>	Код: MAN 3503 Език: български
Общ хорариум: 90 аудиторна заетост <input type="text" value="30"/> извънаудиторна заетост <input type="text" value="60"/> <input checked="" type="checkbox"/> - Курсови задачи <input type="checkbox"/> - Курсови проекти <input type="checkbox"/> - Стажове и практики <input type="checkbox"/> - Други форми	Седмична заетост: аудиторна заетост <input type="text" value="2"/> извънаудиторна заетост <input type="text" value="4"/> Статут на учебната дисциплина: <input type="checkbox"/> задължителна <input type="checkbox"/> избираема <input checked="" type="checkbox"/> факултативна
Форма на финален контрол: Писмен изпит	ECTS кредити: <input type="text" value="3"/>
Титуляр на учебната дисциплина: д-р <b>Иванка Банкова</b>	

## ОПИСАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

### 1. Определение:

1.1. Наименование на учебната дисциплина: „Управление на административни конфликти”

1.2. Код на учебната дисциплина: MAN 3503

### 2. Описание на съдържанието на учебната дисциплина по тематични единици:

#### СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

За студентите от дистанционна форма на обучение

Съдържанието на учебната дисциплина е разпределено за 15 учебни седмици

Учебна седмица	ТЕМА	Аудиторна заетост		Извънауд. заетост	
		Аудиторни консултации	Синхронни консултации в системата за ДО	Самостоятелна работа в системата за ДО	Практически задачи
1 2	Структурни елементи на конфликта. Същност и параметри на предконфликтната, конфликтната и следконфликтната ситуация, фактори, които оказват влияние върху тях. Динамика на конфликта.	1	2	6	
3	Социологически механизъм на конфликта. Видове конфликти. Основни принципи, цели и методи за управление на конфликтите в администрацията	1	2	6	
4	Организационно-управленски и морално-етични принципи за управление на конфликтите в администрацията. Конфликтологични особености на ценностите, нормите и правилата в публичната сфера	1	2	6	
5	Особености на публичния сектор в конфликтологичен контекст. Същностни характеристики на административния конфликт	1	2	6	
6 7	Условия и фактори за конструктивно решаване на конфликтите в администрацията. Възможности за прогнозиране на административния конфликт	1	2	6	
8	Управление на административните конфликти чрез прилагане на принципите за социално сближаване	0,5	2	6	
9	Административни мерки и инструменти за превенция на административните нарушения и породените от тях конфликти	0,5	2	6	
10 11	Воденето на преговори и подобряване на комуникацията на административните звена с гражданите - надежден инструмент за разрешаване на конфликти.	1	2	6	
12 13	Методически условия и изисквания към разработването на конкретна методика за водене на преговори в условията на административен конфликт.	1	2	6	
14 15	Възможностите на медиацията, като алтернативен способ за разрешаване на конфликти в административната системата.	1	3	6	
	<i>Общо (аудиторна/извънаудиторна заетост)</i>	9 /21 = 30ч.		60 ч.	

## За студентите от редовна и задочна форма на обучение

### А. ЛЕКЦИИ

№	ТЕМА	Часа
1	Структурни елементи на конфликта. Същност и параметри на предконфликтната, конфликтната и следконфликтната ситуация, фактори, които оказват влияние върху тях. Динамика на конфликта.	3
2	Социологически механизъм на конфликта. Видове конфликти. Основни принципи, цели и методи за управление на конфликтите в администрацията	3
3	Организационно-управленски и морално-етични принципи за управление на конфликтите в администрацията. Конфликтологични особености на ценностите, нормите и правилата в публичната сфера	3
4	Особености на публичния сектор в конфликтологичен контекст. Същностни характеристики на административния конфликт.	3
5	Условия и фактори за конструктивно решаване на конфликтите в администрацията. Възможности за прогнозиране на административния конфликт	3
6	Управление на административните конфликти чрез прилагане на принципите за социално сближаване	3
7	Административни мерки и инструменти за превенция на административните нарушения и породените от тях конфликти	3
8	Воденето на преговори и подобряване на комуникацията на административните звена с гражданите - надежден инструмент за разрешаване на конфликти.	3
9	Методически условия и изисквания към разработването на конкретна методика за водене на преговори в условията на административен конфликт.	3
10	Възможностите на медиацията, като алтернативен способ за разрешаване на конфликти в административната системата.	3

### **3. Ниво:**

#### *3.1. Предпоставки:*

Студентите трябва да имат базисна подготовка осигурена от обучението по дисциплините “Социални комуникации”, “Социология на управлението”, “Психология на управлението”, „Управление на човешките ресурси”, „Организационно управление” или други, близки до тях по съдържание на преподаваните и усвоени знания от бакалавърската степен на обучение.

#### *3.2. Цели и задачи*

Курсът има за цел да даде познания свързани с цялостния процес на разрешаване на конфликти. Този процес включва изследване на генезиса, причините за възникване на конфликта, поведението на конфликтующите страни, осъзнали непримиримия характер на противоречивите си интереси и най-вече стратегиите, пътищата и формите за разрешаване, регулиране и управление на конфликтите.

Основна теза, която се защитава в учебния курс е, че резултатът от управлението на даден административен конфликт, зависи от подходящата стратегия избрана от

опонентите участници в конфликта и особено от ролята, начинът на въздействие на третата страна, т.е. тактиките на взаимодействие между опонентите и третата страна.

**Дисциплината ще даде следните основни знания:**

Курсът предлага необходимия обем от теоретични знания в областта на конфликтологията и практически умения и компетентности да се управлява конфликтната среда в административната система така, че да не се допускат деструктивни конфликти, а конструктивните да се използват като източник на развитие.

**Обучението по дисциплината ще осигури следните умения:**

Подготвят се специалисти с умения и навици за прогнозиране, предотвратяване и разрешаване на противоречия и конфликти в сферата на администрацията.

### 3.3. Библиография:

*Основна литература:*

1. Агеева, Л. Конфликтология: краткий теоретический курс. У. 2010
2. Асенов А. Управление на конфликти в организациите, „Ново знание“, София 2010
3. Банкова, И. Конфликти на прехода и социално сближаване. Годишник Том XXI ВСУ „Ч.Храбър“. Варна. 2015.
4. Герчева-Несторова, Г. Психология в управлението I част. УИ на ВСУ „Черноризец Храбър“. Варна 2004.
5. Герчева-Несторова, Г. Психология в управлението II част, комуникативен практикум. УИ на ВСУ „Черноризец Храбър“. Варна. 2005 .
6. Герчева, Г. Социални комуникации. УИ на ВСУ „Ч. Храбър“. Варна, 2012.
7. Димитров Д.В., Конфликтология, УИ „Стопанство“, София, 2004.
8. Димитров К., УНСС.Фирмена култура. София. 2012.
9. Емелянов, С. Практикум по конфликтология. М. 2013.
10. Марков, К. Конфликтология, ИК НВУ „Васил Левски“. В. Търново 2013.
11. Павлов, П. Държавното управление на администрацията в европейски контекст (Ориентири за трансформация). УИ на ВСУ „Ч.Храбър“. В. 2007.
12. Павлов, П. Административните патологии – източник на конфликти във взаимоотношенията на администрацията с държавните органи. Доклад на българо-руската конференция „Социалните конфликти в постсоциалистическите страни в условията на глобализация и регионализация“. УИ ВСУ „Ч.Храбър“В., 2003.
13. Петров, П. Общуването в съвременния учебно-възпитателен процес, София. 1986.
14. Петров, П., М. Атанасова. Образователни технологии и стратегии за учене, София. 2001.
15. Попова, Сн. Съвременност и възпитание, Благоевград. 2002
16. Румел Р., Дж. Фолгър и М. Пол, К. Смит и Д. Бъргс. Зайцев, А. К. Социальный конфликт. М. 2000.
17. Стоянова, М. Конфликтите през призмата на социологията. София, ИК на УНСС. 2014.
18. Христов, С. ИУ – Варна, Нова визия <http://www.novavizia.com> (достъпно на 8 февруари 2017 г.)

*Допълнителна литература:*

1. Анцупов А. Шипилов, А., Конфликтология, Юнись, М., 1999.
2. Бландчард, К. и др. Едноминутният мениджър и маймунката. София. 1999.
3. Давидков, Ц. Управление на организациите: поведението в организационен контекст. Парадигма. София. 2006.

4. Карнеги, Д., Как да печелим приятели и да влияем на другите. Кибеа. 1996.
5. Киршнер Йозеф. Манипулирай, но правилно. Кибеа. 1994.
6. Косова, М. Бидструп Херлуф Б. Жизнь и творчество. М., Искусство, 1988.
7. Здравомыслов А., Социология конфликта, Аспект-пресс, 1996
8. Тодоров, А. Анна Кръстева. Конфликти. Доверие. Демокрация. София. 2005 г.
9. Основы педагогики и психологии высшей школы. Под ред. А В Петровского, М, МУ, 1986.
10. Фролов, С., Социология/сотрудничество и конфликты, Изд. Юристъ, 1997.
11. Boulding KE. Conflict and Defence A General Theori New Yorkq 1962. Ecodinamica A New theori of Social Evolition Londonq 1978.
12. Shelingq T The Strategi of Conflict Cambridge 1963.
13. Michel Monroy Anne Fouenier Figures du conflit , puf 1997.
14. Human R Stikes Glasgow Fontous 1997.

#### **4. Преподавателски състав: д-р Иванка Банкова**

#### **5. Методи на преподаване и усвояване на материята:**

В процеса на обучението се използват: концептуалното, проблемното и тезисното поднасяне на лекционния материал; прилагане на активни методи. Използва се интерактивен подход – чрез диалог, дискусии и семинарни занятия, студентите да придобият консултантски и практически умения за анализиране, разрешаване и управление на конфликти.

По време на обучението на студентите се възлага индивидуално или екипно разработване на курсови проекти, решаване на казуси, тестове, провеждане на медиация в симулативна среда и други форми за текущ контрол.

- 5.1. Лекции (2 час на седмица, 15 седмици)
- 5.2. Консултации (конвенционални форми или условия за индивидуални консултации) (2 час на седмица, 15 седмици)
- 5.3. Групови семинари и работни срещи (2 час на седмица, 15 седмици)
- 5.4. Лабораторна работа – НЕ
- 5.5. Проекти и изследователска работа - НЕ
- 5.6. Друга практическа работа – НЕ
- 5.7. Методи за неприсъствено обучение (където е възможно) – НЕ
- 5.8. Други методи: задачи за самостоятелна работа и дискусия (1 час на седмица, 15 седмици)

#### **6. Оценяване:**

##### **6.1. Писмени и устни изпити**

За студентите на задочно обучение комплексната оценка се формира въз основа на тест, свързан с преподаването на учебното съдържание, разработката и защитата на реферат /курсова работа/, личностното присъствие и участие в семинарните занятия и лекциите.

Посочените форми на оценка имат следната максимална „тежест“:

Тест	- 20 %
Разработка и защита на реферат	- 40 %
Писмен изпит	- 40 %
	100 %

##### **6.1.1. Конспект**

1. Същностни характеристики на конфликта и на конфликтологията като наука
2. Методи и инструменти за управление на конфликтите
3. Организационно-управленски и морално-етични принципи за управление на конфликтите
4. Деформациите в публичния сектор – конфликтологичен контекст
5. Специфични особености на административния конфликт
6. Конфликтологични особености на ценностите, нормите и правилата в публичната сфера
7. Възможности за прогнозиране и управление на административните конфликти
8. Управление на административните конфликти чрез прилагане на политики за социално сближаване
9. Подобряване на комуникацията на административните звена с гражданите – инструмент за успешно управление на конфликтите
10. Административни мерки и инструменти за превенция на нарушенията и конфликтите
11. Медиацията като алтернативен способ за разрешаване на административни спорове и конфликти.

- 6.2. Есета – НЕ
- 6.3. Дипломни работи – ДА
- 6.4. Проекти или практика – НЕ
- 6.5. Оценяване в процеса на обучение – НЕ
- 6.6. Други форми – ДА

7. **Речник:** конфликт; административен конфликт, конфликтна ситуация, динамика на конфликта, превенция и управление на конфликти в администрацията, медиация.

**Разработил програмата,  
д-р Иванка Банкова**

Учебната програма е приета на заседание на Катедра „Администрация, управление и политически науки” с протокол № 3/ 25.10.2017 г..