

**ВАРНЕНСКИ СВОБОДЕН УНИВЕРСИТЕТ "ЧЕРНОРИЗЕЦ ХРАБЪР"**  
**ФАКУЛТЕТ „МЕЖДУНАРОДНА ИКОНОМИКА И АДМИНИСТРАЦИЯ”**  
**КАТЕДРА „АДМИНИСТРАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ И ПОЛИТИЧЕСКИ НАУКИ”**

**УЧЕБНА ПРОГРАМА**

УТВЪРЖДАВАМ,  
 РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА:  
 /доц. д-р М. Великова/

ОПИСАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА  
 ПО УЧЕБЕН ПЛАН

Професионално направление: <b>3.7. Администрация и управление</b>	Специалност: <b>Бизнес администрация и мениджмънт – МП “Мениджмънт и международен маркетинг”</b>	
Образователно-квалификационна степен: <input type="checkbox"/> бакалавър <input checked="" type="checkbox"/> магистър	Курс: <b>1</b> Семестър: <b>1</b>	Форма на обучение: <input checked="" type="checkbox"/> - редовно <input checked="" type="checkbox"/> - задочно  <input checked="" type="checkbox"/> - дистанционно

Наименование на учебната дисциплина: <b>Управление на обществените поръчки</b>		Код: <b>MAN 3416</b>
		Език: български
Общ хорариум: <b>90</b>	Седмична заетост: <b>6</b>	
аудиторна заетост <input type="text" value="30"/>	аудиторна заетост <input type="text" value="2"/>	
извънаудиторна заетост <input type="text" value="60"/>	извънаудиторна заетост <input type="text" value="4"/>	
<input type="checkbox"/> - Курсови задачи <input checked="" type="checkbox"/> - Курсови проекти  <input type="checkbox"/> - Стажове и практики <input type="checkbox"/> - Други форми	Статут на учебната дисциплина: <input type="checkbox"/> задължителна <input type="checkbox"/> избираема  <input checked="" type="checkbox"/> факултативна	
Форма на финален контрол: Изпит	ECTS кредити:	<input type="text" value="3"/>
Титуляр на учебната дисциплина: <b>доц. д-р Мария Великова</b>		

## ОПИСАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

### 1. **Определение:**

1.1. Наименование на учебната дисциплина:

**Управление на обществените поръчки**

1.2. Код на учебната дисциплина: MAN 3416

### 2. **Описание на съдържанието на учебната дисциплина по тематични единици:**

#### СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

За студентите от дистанционна форма на обучение

Учебна седмица	ТЕМА	Аудиторна заетост		Извънауд. заетост	
		Аудиторни консултации	Синхронни консултации в системата за ДО	Самостоятелна работа в системата за ДО	Практически задачи
1	Същност и основни характеристики на обществените поръчки и тяхното управление. Система за управление на обществените поръчки.	0	1	4	
2	Принципи на управление на обществените поръчки. Обекти и субекти на обществените поръчки.	0	1	4	
3	Измерения на обществените поръчки: правно измерение, бизнес измерение.	0	1	4	
4	Пазар на обществените поръчки.	0.5	1	4	
5	Правна регламентация и институционална инфраструктура на обществените поръчки. Европейски документи и разпоредби.	0	1	4	
6	Европейска мрежа за обществени поръчки. Информационна система E-CERTIS.- Информационна система Simar. Правна и регулаторна рамка в България. Агенция по обществени поръчки.	0.5	1	4	
7	Възлагане и изпълнение на обществени поръчки. Механизъм, процедури, ред за възлагане. Показатели за оценка на офертите.	1	1	4	
8	Договори за възлагане на обществени поръчки. Възможности за обжалване. Мониторинг, оценка и контрол на изпълнението.	1	1	4	
9	Предварителен контрол върху процедури за възлагане на обществени поръчки, финансирани със средства от европейските фондове.	1	2	4	
10	Проблеми и нарушения при прилагане на Закона за обществените поръчки. Тръжни манипулации. Необходимост от усъвършенстване	1	2	4	
11	на правната уредба на обществените поръчки в България.	1	2	4	
12	Корупционни рискове и злоупотреби при управлението на обществените поръчки. Инструменти за ограничаване и превенция	1	2	4	
13	на корупцията в процеса на възлагане и изпълнение на обществените поръчки.	1	2	4	
14	Европейски и български опит в управлението на обществените поръчки. Инициативи и инструменти на Европейската комисия за подобряване достъпа до международни обществени поръчки.	1	2	4	
15	Добри и лоши практики и механизми за усъвършенстване процеса на	0	1	2	

	възлагане и изпълнение на обществени поръчки.			
	<i>Общо (аудиторна/извънаудиторна заетост)</i>	9 /21 = 30ч.	60 ч.	

#### А. ЛЕКЦИИ

№	ТЕМА	Часа
1.	Същност и основни характеристики на обществените поръчки и тяхното управление. Система за управление на обществените поръчки. Принципи на управление на обществените поръчки. Обекти и субекти на обществените поръчки. Измерения на обществените поръчки: правно измерение, бизнес измерение. Пазар на обществените поръчки.	3
2.	Правна регламентация и институционална инфраструктура на обществените поръчки. Европейски документи и разпоредби. Европейска мрежа за обществени поръчки. Информационна система E-CERTIS.- Информационна система Simar. Правна и регулаторна рамка в България. Агенция по обществени поръчки.	2
3.	Възлагане и изпълнение на обществени поръчки. Механизъм, процедури, ред за възлагане. Показатели за оценка на офертите. Договори за възлагане на обществени поръчки. Възможности за обжалване. Мониторинг, оценка и контрол на изпълнението. Предварителен контрол върху процедури за възлагане на обществени поръчки, финансирани със средства от европейските фондове.	4
4.	Проблеми и нарушения при прилагане на Закона за обществените поръчки. Тръжни манипулации. Необходимост от усъвършенстване на правната уредба на обществените поръчки в България.	2
5.	Корупционни рискове и злоупотреби при управлението на обществените поръчки. Инструменти за ограничаване и превенция на корупцията в процеса на възлагане и изпълнение на обществените поръчки.	2
6.	Европейски и български опит в управлението на обществените поръчки. Инициативи и инструменти на Европейската комисия за подобряване достъпа до международни обществени поръчки. Добри и лоши практики и механизми за усъвършенстване процеса на възлагане и изпълнение на обществени поръчки.	2

#### Б. СЕМИНАРНИ ЗАНЯТИЯ - НЕ

#### В. ДРУГИ - НЕ

#### 3. Ниво:

3.1 Предпоставки: За изучаване на дисциплината са необходими общи познания в областта на: управлението, правото, икономиката, регионалното развитие и др.

3.2 Цели и задачи: В резултат на обучението студентите следва да придобият:

*Теоретични знания* отнасящи се до: концептуалната рамка на обществените поръчки; теоретичните и практико-приложните аспекти и възможностите за предлагане на публични услуги чрез възлагане на обществени поръчки на национално, регионално и местно равнище; правната регламентация и институционалната инфраструктура на обществените поръчки в Европейския съюз и в България; условията, предпоставките и ограничителите пред реализирането на обществени поръчки; методологиите и подходите за планиране, финансиране и реализиране на обществени поръчки.

Конкретни *практически умения*: да идентифицират възможностите за планиране и реализиране на проекти и/или предоставяне на услуги чрез възлагане на обществени поръчки; да прилагат на практика съвременни инструменти при възлагането и реализирането на обществени поръчки; да използват разнообразни техники и методи за оценки и анализ на обществените поръчки; да придобият компетенции за инициране, конструиране и реализиране на обществени поръчки: да дефинират цели и да планират ресурси за реализация

на целите, да определят задачите и действията, които трябва да се изпълнят, както и тяхната последователност, за постигане на заложените цели.

### 3.3 Библиография:

#### **Основна литература**

1. Г  
одишни доклади за дейността на Агенцията по обществени поръчки, [http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,288249&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,288249&_dad=portal&_schema=PORTAL)
2. Г  
одишни отчети за дейността на Агенцията за държавна финансова инспекция, <http://www.adfi.minfin.bg/bg/page/19>
3. Г  
олева, П., Лазаров, К., Русчев, И., Обществените поръчки. Законови изисквания и процедури, С., 2007.
4. Директива 2004/17/ЕО на Европейския съюз и на съвета от 31.03.2004 г., относно координиране на процедурите за възлагане на обществени поръчки от лица, извършващи дейност в секторите водоснабдяване, енергетика, транспорт и пощенски услуги, Официален вестник на ЕС, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri>
5. Директива 2004/18/ЕО на Европейския съюз и на съвета от 31.03.2004 г., относно координиране на процедурите за възлагане на обществени поръчки за строителство, доставки и услуги, Официален вестник на ЕС, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri>
6. Директива 2007/66/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2007 година за изменение на Директиви на Съвета 89/665/ЕИО и 92/13/ЕИО по отношение на подобряването на ефективността на процедурите за преразглеждане при възлагането на обществени поръчки, която следва да се прилага от държавите - членки в националното законодателство преди 20 декември 2009 г., Официален вестник на ЕС, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri>
7. З  
акон за обществените поръчки, Обн. ДВ. бр.28 от 6 Април 2004г., последни изменения и доп. през 2013 г.
8. Манжо, М. Публична администрация и услуги от общи интерес: Каква европеизация? НБУ, Център по публична администрация, С., 2006.
9. М  
арков, М., Кривачка, М., Димова, Е., Лилян, З., Новите положения в Закона за обществените поръчки, С., 2008.
10. Наредба за възлагане на малки обществени поръчки, ПМС 249 от 17.09.2004 г., посл. изм. и доп. през 2012 г.
11. Наръчник по обществени поръчки съгласно законодателството в сила от 01.07.2006 г., Агенция по обществени поръчки, [http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/Narychnik\\_02\\_02.pdf](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/Narychnik_02_02.pdf)
12. Н  
аръчник добри практики по управление на обществени поръчки, Европейска Комисия, [www.publictendering.com/.../europroc\\_good\\_practice\\_guid](http://www.publictendering.com/.../europroc_good_practice_guid)
13. П  
ашев, К. и колектив, Корупцията при обществените поръчки – рискове и противодействие, Център за изследване на демокрацията, С., 2010.
14. Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки, ПМС № 150 от 21.06.2006, посл. изм. и доп. през 2012 г.
15. П  
очтеност при възлагане на обществени поръчки: Добри практики от А до Я", доклад на ОИСР, 2009

#### **Допълнителна литература**

16. Бяла книга за услуги от общ интерес /COM/2004/374/, [http://europa.eu.int/com2004\\_374\\_en.pdf/](http://europa.eu.int/com2004_374_en.pdf/)
17. Великова, М., Иновационни подходи и инструменти за насърчаване на местното икономическо развитие. В: сб. материали от III International Science Conference for Young Researchers "Technical Science and Industrial Management", Volume 4, Nessebar, Buulgaria, 2-4 September 2009.
18. Ганев, Г., "Корупцията в съвременна България: Аналитичен обзор", Асоциация "Прозрачност без граници", 2008.
19. Енергетика и добро управление. Тенденции и политики", доклад, Център за изследване на демокрацията, 2011.
20. Зелена книга за общественно-частните партньорства и за законодателството на Европейските общности по обществени договори и концесии /COM /2004/327, [http://europa.eu.int/eur-lex/en/com/gpr/2004/com2004\\_0327en01.pdf/](http://europa.eu.int/eur-lex/en/com/gpr/2004/com2004_0327en01.pdf/)
21. Зелени обществени поръчки в България, Форте медиа ЕООД Стара Загора проект ECREIN+, 2011, [http://www.ecocenter-starazagora.org/ecrein/doc/5\\_Doklad\\_zeleni\\_obshtestveni\\_poruchki.pdf](http://www.ecocenter-starazagora.org/ecrein/doc/5_Doklad_zeleni_obshtestveni_poruchki.pdf)
22. Индикатори за нередности и измами, Техническите указания на ИА „Одит на средствата от ЕС”, 2010.
23. Най-чести нарушения при обществени поръчки, статия, [http://www.capital.bg/politika\\_i\\_ikonomika/bulgaria/2011/04/29/1082331\\_nai-chesti\\_narusheniia\\_pri\\_obshtestveni\\_poruchki/?sp=0#storystart](http://www.capital.bg/politika_i_ikonomika/bulgaria/2011/04/29/1082331_nai-chesti_narusheniia_pri_obshtestveni_poruchki/?sp=0#storystart)
24. Пашев, К., Маринов, К., Намаляване на корупционните рискове и въвеждане на добри практики в управлението на обществени поръчки, Институт за икономическа политика, С., 2009.
25. Пашев, К., "Нормативни бариери пред корупцията при възлагане на обществени поръчки", Център по публична администрация, НБУ, Годишник 2009, т.4.
26. Предложения от камарата на строителите в България за усъвършенстване на нормативната уредба и административната практика в областта на обществените поръчки, Камарата на строителите в България [http://www.ksb.bg/index.php?option=com\\_content&task=view&id=110&Itemid=11](http://www.ksb.bg/index.php?option=com_content&task=view&id=110&Itemid=11)
27. Регламент на Комисията (ЕС) № 1177/2009 от 30 Ноември 2009, изменящ Директиви 2004/17/ЕС, 2004/18/ЕС и 2009/81/ЕС на Европейския парламент и на Съвета във връзка с приложението на праговете при процедурите за възлагане и сключване на договори.
28. Съсписък с договарящите органи, които трябва да прилагат процедурите при обществените поръчки. Решение на ЕК 2008/963/ЕС от 9 Декември 2008 изм. на Анекси към Директиви 2004/17/ЕС и 2004/18/ЕС на Европейския парламент и на Съвета относно обществените поръчки за списъци на възложители и договарящи органи.
29. Стандартите за обявите за обществени поръчки Регламент на Комисията (ЕС) №1564/2005 от 7 септември 2005 установява стандартните форми за публикуване на обявите за обществени поръчки, регламентирани в Директиви 2004/17/ЕС и 2004/18/ЕС на Европейския парламент и на Съвета.

**Интернет адреси:**

- Агенция по обществени поръчки - [http://www.aop.bg/port\\_info.php](http://www.aop.bg/port_info.php)
- Агенция за икономическо развитие - <http://www.doc.gov/eda>
- Агенцията за държавна финансова инспекция - <http://www.adfi.minfin.bg/bg/>
- Институт за пазарна икономика - <http://www.ime.bg>
- Онлайн портал за новини и актуална информация относно обществени поръчки - <http://обществени-поръчки.net/>
- Портал обществени консултации, публикации - <http://www.strategy.bg/Publications/List.aspx?lang=bg-BG>
- Геодея софтуер и уеб дизайн - <http://www.geodeya.com/bg/planirane-i-upravlennie-na-obshtestveni-porachki-i-dogovori>
- Европейска комисия [http://ec.europa.eu/internal\\_market/publicprocurement/legislation](http://ec.europa.eu/internal_market/publicprocurement/legislation)
- Public Procurement Network - <http://www.ppneurope.org>

#### 4. **Преподавателски състав:**

*доц. д-р Мария Великова,*

#### 5. **Методи на преподаване и усвояване на материята:**

Учебните занятия са организирани на основата на активни методи за обучение, които стимулират и съответната активност от страна на аудиторията в коментарите и дискусиите по различни въпроси от лекционния материал. Поставят се за решаване текущи задачи и казуси, задават се контролни работи и курсови теми, които дават възможност за групова и индивидуална изява на студентите.

- 5.1. Лекции: (1 час на седмица, 15 седмици)
- 5.2. Консултации (4 часа на седмица, 15 седмици)
- 5.3. Групови семинари и работни срещи: (1 час на седмица, 15 седмици)
- 5.4. Лабораторна работа - не
- 5.5. Проекти и изследователска работа (2 часа на седмица, 5 седмици)
- 5.6. Друга практическа работа: запознаване, анализи, коментари и оценки на добри и лоши практики на осъществени обществени поръчки чрез посещение в конкретни администрации и/или чрез интернет портали/сайтове за обществени поръчки.
- 5.7. Методи за неприсъствено обучение (където е възможно) –не
- 5.8. Други методи: В процеса на обучението се използват: концептуалното, проблемното и тезисното поднасяне на лекционния материал; прилагане на интерактивни методи и съвременни учебно-технически средства.

#### 6. **Оценяване:**

##### 6.1. Писмени и устни изпити:

- Оценяване по време на интерактивните лекции, съобразно екипно и индивидуално изпълнение на поставени теоретични и практически задачи и активно участие в дискусии. Дава се възможност за освобождаване от семестриален изпит.
- Финален писмен изпит – разработване на тема от предварително зададени задачи за самоподготовка, решаване на тест с открити въпроси.

##### 6.1.1. Конспект

1. Същност и основни характеристики на обществените поръчки и тяхното управление. Система за управление на обществените поръчки.
2. Принципи на управление на обществените поръчки. Обекти и субекти на обществените поръчки.
3. Измерения на обществените поръчки: правно измерение, бизнес измерение. Пазар на обществените поръчки.
4. Правна регламентация и институционална инфраструктура на обществените поръчки. Европейски документи и разпоредби. Европейска мрежа за обществени поръчки и информационната система Simar.

5. Правна и регулаторна рамка в България. Агенция по обществени поръчки.
  6. Възлагане на обществени поръчки. Механизъм, процедури, ред за възлагане.
  7. Договори за възлагане на обществени поръчки.
  8. Показатели за оценка на офертите. Възможности за обжалване.
  9. Изпълнение на обществени поръчки. Мониторинг, оценка и контрол на изпълнението.
  10. Предварителен контрол върху процедури за възлагане на обществени поръчки, финансирани със средства от европейските фондове.
  11. Проблеми и нарушения при прилагане на Закона за обществените поръчки. Тръжни манипулации.
  12. Корупционни рискове и злоупотреби при управлението на обществените поръчки.
  13. Инструменти за ограничаване и превенция на корупцията в процеса на възлагане и изпълнение на обществените поръчки.
  14. Европейски и български опит в управлението на обществените поръчки.
  15. Инициативи и инструменти на Европейската комисия за подобряване достъпа до международни обществени поръчки.
  16. Необходимост от усъвършенстване на правната уредба на обществените поръчки в България.
  17. възможности за усъвършенстване процеса на възлагане и изпълнение на обществени поръчки.
- 6.2. Есета - да
  - 6.3. Дипломни работи – да, при завършване на магистърската степен по теми свързани с обществените поръчки.
  - 6.4. Проекти или практика – Учебна практика и преддипломен стаж (обособени самостоятелно в учебния план на специалността и извън общия хорариум на дисциплината) в общински и бизнес администрации.
  - 6.5. Оценяване в процеса на обучение: По време на обучението на студентите се възлага индивидуално и/или екипно разработване на курсови работи, казуси, решаване на тестове и други форми за текущ контрол.
  - 6.6. Други форми – не

<b>Критерии за формиране на оценка по дисциплината информиране на студентите за получените оценки и за мотивите на оценяване</b>	
<b>1.</b>	<p><b>Формиране на текуща оценка:</b> присъствие и активно участие по време на лекциите; участие в екип, който е представил всички разработени теоретични и практически задачи; индивидуално решаване на тестове; разработване и защита на индивидуална курсова работа по самостоятелно формулирана от студента и уточнена с преподавателя тема (съгласно предварително поставени изисквания).</p> <p><i>Критерии за освобождаване от изпит:</i> присъствие на лекции – не по-малко от 90%; участие в екип, който е представил (писмено и устно) всички разработени теоретични и практически задачи, активност в дискусиите (индивидуално устно представяне, от името на екипа, поне на една теоретична или практическа задача); индивидуално развита и представена проблемна тема; индивидуално решен тест; разработване и защита на курсова работа (индивидуално). За защита се допускат само курсови работи отговарящи на предварително зададените критерии; текуща оценка минимум „добър”.</p> <p><i>Относителни тегла при формирането на текущата оценка:</i> Активно участие в дискусии по време на интерактивни лекции: 0,2; Участие в изпълнение на практически задачи, делови игри, казуси (в екип): 0,2; Решаване на тестове: 0,3; Разработване и защита на курсови работи 0,3</p>
<b>3.</b>	<p><b>Формиране на крайна оценка:</b> <i>Относителни тегла при формирането на крайната оценка:</i> текуща оценка – 0,5; оценка от финалния изпит – 0,5.</p> <p>На студентите, които не са изпълнили задълженията си по време на лекциите и нямат формирана текуща оценка се дава възможност да представят необходимите теоретични разработки и практически задачи на датата на провеждане на изпита.</p>
<b>4.</b>	<p><b>Информиране на студентите за получените оценки и за мотивите на оценяване:</b></p> <p>По време на първите лекции студентите се запознават с изискванията на преподавателя и критериите за оценка, така че впоследствие да могат сами да оценят резултатите си.</p> <p>Студентите се <i>информират за текущите си оценки</i>, вкл. и за <i>мотивите за оценяването</i> им по време на</p>

лекциите, както и по време на консултациите. Резултатите се публикуват и на общия e-mail на курса. *Крайната оценка* по дисциплината се съобщава по време на изпита. Тя се въвежда веднага и в електронен протокол на сайта на ВСУ в Студентски статус. При получаване на резултатите от финалния изпит студентите могат да поискат от преподавателя разясняване на мотивите за поставените оценки: веднага след приключването на изпита и получаването на оценката (в случай, че не са доволни от оценката си, по преценка на преподавателя, могат да им бъдат зададени доуточняващи въпроси и/или да им бъдат поставени допълнителни задачи.); в рамките на предвидените консултации; по e-mail. Студентите могат да се обърнат към преподавателя на служебен и мобилен телефон, предварително предоставени от преподавателя и достъпни на сайта на университета.

**7. Речник:** обществени поръчки, система за управление на обществени поръчки, пазар на обществени поръчки, европейска мрежа за обществени поръчки, механизъм, процедури, ред за възлагане на обществени поръчки, договори за възлагане, показатели за оценка, мониторинг, оценка, контрол, търг, тържни манипулации.

**Разработил програмата,**

**доц. д-р Мария Великова**

Учебната програма е приета на заседание на Катедра „Администрация и управление” с протокол №. 7/ 25.10.2017 година.